

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY GYMNÁZIA MATYÁŠE LERCHA

dne 26. 6. 2025

Úvod schůze

Školská rada se sešla v malé sborovně gymnázia a zahájila jednání v 16.04.

Přítomni byli předseda Mgr. Damir Solak, místopředsedkyně Mgr. Bc. Hana Vančurová, dále členové (abecedně) Mgr. Martin Krejčí, Mgr. Lukáš Obr, Mgr. Lukáš Rýdlo a Mgr. Oldřich Semík.

Z jednání byli omluveni Mgr. Marie Dobešová a Bc. Matěj Horák.

Jako hosté se začátku jednání účastnili také studenti Karolína Lada Klímová a Miroslav Budík, zástupci studentského parlamentu.

Školská rada jednomyslně schválila svůj program a zvolila zapisovatelem Lukáše Rýdla a ověřovateli zápisu Damira Solaka a Hanu Vančurovou.

Program schůze:

1. Představení iniciativy studentského parlamentu a hodnocení končícího školního roku
2. Rozpočet školy
3. Stav podnětů z minulých období
4. Různé

Ad 1 – Představení iniciativy studentského parlamentu a hodnocení končícího školního roku

Předseda školské rady přivítal zástupce studentského parlamentu a stručně jim představil činnost školské rady. Studentský parlament byl založen s podporou nového vedení školy na začátku školního roku v režimu dvou volených zástupců z každé třídy, studentům pak pomáhali pedagogové Mgr. Lenka Kočová a Mgr. Lukáš Obr, kteří jsou studentům nadále k dispozici.

Studentka Karolína Lada Klímová zmínila, že takto početné uskupení mělo problém s akceschopností a proto je v současné době nastavený model širšího pléna (které hlasuje) a užší akční skupiny, která připravuje různé aktivity. V minulém školním roce se tak parlament zapojil do organizace např. Mikuláše a Hudebního festivalu.

Studenti hodnotili uplynulý školní rok a změny na gymnáziu pozitivně, zmínili, že do budoucna bude důležité ještě zvýšit míru komunikace z obou stran (jak od parlamentu k vedení školy a studentům, tak naopak).

Přibližně v 16.30 jsme se rozloučili se studenty a přizvali ředitele gymnázia k následujícímu bodu programu.

Ad 2 – Rozpočet školy

V úvodu rozpravy o rozpočtu požádal předseda školské rady také pana ředitele o zhodnocení uplynulého školního roku. Ten jako zásadní témata uvedl především nedobrý stav budovy a nutnost řady akutních oprav, z nichž některé už probíhají (oprava zatékající střechy a oken), dále zmínil změny ve francouzské sekci, které by měly směřovat ke zlepšení motivace a psychické pohody studentů, také by rád časem zavedl větší specializaci se zaměřením na větev humanitní a větev přírodovědnou ve čtyřletém studiu.

Na dotaz, jak se daří soutěžit stavební práce zdůraznil, že situace je velmi problematická, např. pro opravu školního hřiště vítězná firma nakonec odmítla podepsat smlouvu a krajská organizace CEJIZA není schopná škole s organizací soutěží pomáhat. Pro firmy jsou dílčí opravy s nízkými rozpočty nezajímavé a přitom je výběr zatížen rozsáhlou administrativou (škola v tom nově spolupracuje s právníkem).

Ohledně samotného rozpočtu je největším problémem nejistota s financováním nepedagogických pracovníků a situace, kdy jejich zákonem dané tabulkové platy jsou pod úrovní minimální mzdy, a škola je tedy musí na minimální mzdu dorovnávat ze svých prostředků.

Členové školské rady **projednali návrh rozpočtu školy a vzali jej na vědomí.**

Ad 3 – Stav podnětů z minulých období

Školská rada dále za přítomnosti ředitele gymnázia prošla stav řešení podnětů z dřívějších období.

Školní řád

Nový školní řád, který by byl srozumitelnější a aktualizovaný, je ve zpracování a vedení školy očekává jeho finální podobu na podzim.

Dokument oficiálního postupu při výjezdu žáka do zahraničí

Dokument byl připraven již za minulého vedení, je umístěn na interním disku s přístupem pro vyučující. Dokument by nicméně před zveřejněním potřeboval aktualizovat. Každý případ ale posuzuje vedení školy individuálně.

Seznam spolupráce s firmami

Některé spolupracující subjekty jsou uvedené na webu školy v části „Našimi partnery jsou“. Seznam se bude rozšiřovat, škola nově navázala spolupráci např. s firmou Thermo Fisher Scientific, která škole poskytla elektronový mikroskop. Dále probíhá spolupráce s VUT a MUNI. Ředitel gymnázia zdůraznil, že by rád zvýšil důraz na inovativní vzdělávání a výchovu k podnikání.

Návody a postupy pro pedagogy

Školská rada dříve navrhovala, aby vznikly dokumenty popisující postupy v určitých situacích pro pedagogy gymnázia. Ty existují stále jen v omezené míře. Jedná se o technické návody (např. k Edupage) a dále neveřejný dokument popisující řešení krizových situací. Např. dokument shrnující povinnosti začínajícího třídního učitele neexistuje. Ředitel školy v těchto případech ale preferuje institut zavádějícího učitele a sdílení zkušeností přímo mezi pedagogy.

Postup řešení šikany

Je zavedený v interním dokumentu pro řešení krizových situací a nadále se jím zabývá poradenské pracoviště školy.

Burza obědů

Návrh možnosti nabídnou oběd do burzy v době, kdy ho již nelze odhlásit a student ví, že jej nebude moci odebrat, zatím není v řešení. Zjistíme, zda je v technických možnostech stávajícího obědového systému a jestli je po tomto mezi studenty stále poptávka. Ředitel gymnázia dále zmínil, že nedávno dělaly studentky Fakulty stavební VUT návrh interiérů pro GML, jejichž součástí je i proměna školní jídelny.

Ad 4 – Různé

Školská rada bere na vědomí změnu ŠVP ve vztahu k posílení výuky předmětu Informatika na nižším gymnáziu, jak je požadováno novým RVP.

Předseda školské rady seznámil členy s legislativními změnami, které nastanou s novelou školského zákona ve vztahu ke školským radám.

Závěr

Oficiální část jednání skončila v 17.30. Přílohou tohoto zápisu je prezenční listina.

Zápis vyhotovil 13. 7. 2025 Mgr. Lukáš Rýdlo: _____

Zápis ověřil Mgr. Damir Solak: _____

Zápis ověřila Mgr. Bc. Hana Vančurová: _____